

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 29.08.2023 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказ от 01.09.2023 №44
_____Л.Н. Шеремет

Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ МО ГК «СОШ № 8»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и сред-него общего образования, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.10.2022 года № 888 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Горячий Ключ «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени Горбунова Ильи Тимофеевича» (далее – МБОУ МО ГК «СОШ № 8»), с целью обеспечения дисциплины, порядка, создания благоприятных условий для успешного ведения учебно-воспитательного процесса и создания условий для сохранения жизни и здоровья участников образовательного процесса во время пребывания в МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и на ее территории, воспитания уважения к человеческой личности, развития навыков культурного поведения в обществе.

1.2. Контроль за выполнением Правил возлагаются на администрацию МБОУ МО ГК «СОШ № 8».

1.3. Данные Правила, изменения и дополнения к ним рассматриваются и принимаются Советом МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и утверждаются приказом директора МБОУ МО ГК «СОШ № 8».

1.4. Срок действия данных Правил: до замены их новыми.

2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ МО ГК «СОШ № 8»

2.1. Права и обязанности обучающихся.

2.1.1. Обучающиеся имеют право:

- получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего) в пределах федерального государственного образовательного стандарта;
- обучение в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по индивидуальному плану, ускоренный курс обучения, которые закрепляются локальным актом МБОУ МО ГК «СОШ № 8»;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки МБОУ МО ГК «СОШ № 8»;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении МБОУ МО ГК «СОШ № 8» в форме, установленной настоящим Уставом и закреплённой локальным актом;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- вступление в различные объединения, движения, не запрещенные действующим законодательством;
- участвовать во всероссийских и иных олимпиадах школьников.

2.1.2. Обучающийся должен:

- соблюдать и выполнять Устав МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и данные Правила;
- соблюдать правила техники безопасности, электробезопасности, пожарной и антитеррорстической безопасности;
- подчиняться обоснованным требованиям педагогов;
- быть вежливым, тактичным с учащимися, учителями и другими взрослыми;
- соблюдать нормы общественного поведения;
- добросовестно учиться;
- соблюдать расписание занятий, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;
- бережно относиться к зданию, оборудованию, имуществу МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и имуществу других участников образовательного процесса;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- бережно относиться к результатам труда других людей;
- уделять должное внимание своему здоровью и здоровью окружающих;
- принимать участие в коллективных творческих делах класса и школы, соблюдать законы жизнедеятельности классного коллектива и школьного самоуправления;
- придерживаться стиля одежды согласно Положению о единых требованиях к одежде обучающихся;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и на ее территории.

2.1.3. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

Самостоятельная подготовка обучающихся к занятиям, выполнение обучающимися заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время (далее - домашнее задание), осуществляется обучающимися в домашних и иных условиях, в том числе в цифровой образовательной среде, и предусматривают выполнение обучающимися письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ в целях совершенствования, развития и практического применения формируемых в ходе урока предметных знаний и умений, универсальных учебных действий и их использования для решения учебных, учебно-познавательных и учебно-практических задач в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета.

2.1.4. Обучающимся строго запрещается:

- приносить, передавать и использовать оружие, пиротехнические изделия, спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества;
- приносить, передавать и использовать в МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и на ее территории любые вещества, ведущие к взрывам и возгоранию;
- использовать мобильную связь во время учебного и воспитательного процессов;
- применять физическую силу для выяснения отношений или вымогательства по отношению ко всем участникам образовательного процесса;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;
- курить и распивать спиртные напитки на территории МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и в самой школе;
- употреблять грубые выражения по отношению к другим обучающимся и ко всем работникам школы.
- уходить из МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и с ее территории в урочное время без разрешения

классного руководителя или администрации школы. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или заявление от родителей о причине отсутствия на занятиях. В случае недомогания или в случае необходимости покинуть школу по семейным обстоятельствам предоставить заявление от родителей с просьбой отпустить и после разрешения администрации, покинуть школу. Пропускать занятия без уважительной причины не разрешается;

- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здание и постройки;
- толкать других учеников;
- открывать и входить в помещения МБОУ МО ГК «СОШ № 8», не предназначенные для проведения занятий, без разрешения работников МБОУ МО ГК «СОШ № 8»;
- открывать электрические шкафы;
- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории школы;
- находиться на территории МБОУ МО ГК «СОШ № 8» в вечернее время, после сдачи объекта под охрану сторожу;
- умышленно наносить вред зданию, оборудованию, имуществу МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и имуществу участников образовательного процесса;
- использовать оборудование не по его прямому назначению.

2.1.5. За нарушение настоящих Правил и Устава МБОУ МО ГК «СОШ № 8» к обучающимся применяются меры дисциплинарного взыскания, согласно Положению о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

2.2. Правила поведения до начала занятий

2.2.1. Обучающиеся приходят в школу не позднее, чем за 10-15 мин. до начала занятий.

2.2.2. После входа в школу обучающиеся снимают в гардеробе верхнюю одежду и обувь, надевают сменную обувь, приводят в порядок одежду и прическу.

2.2.3. Сменную обувь учащиеся должны хранить в специальных мешках в раздевалке вместе с верхней одеждой.

2.2.4. В раздевалке обучающиеся должны вести себя тихо, раздеваться быстро, не задерживаясь, и не мешать другим обучающимся.

2.2.5. Внешний вид обучающихся оценивает при выходе из раздевалки дежурный учитель или администратор и предъявляет к обучающимся требования.

2.2.6. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях не позднее, чем за 3 минуты до начала занятий. Обучающиеся занимают свое место в классе и готовят к уроку учебники, тетради, ручки и другие нужные на уроке принадлежности. Нахождение обучающихся после звонка вне учебных кабинетов рассматривается как опоздание на занятия.

2.2.7. Опоздавшие обучающиеся регистрируются дежурным учителем или администратором.

2.2.8. До начала занятий обучающиеся обязаны выключить мобильные телефоны.

2.3. Правила поведение на занятиях

2.3.1. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Так же ученики приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий. При выходе педагога или другого взрослого из класса обучающиеся тоже встают.

2.3.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами или действиями.

2.3.3. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен попросить разрешения педагога.

2.3.4. Если обучающийся хочет что-нибудь сказать, попросить, задать вопрос учителю или ответить на вопрос, он поднимает руку, после разрешения учителя говорит.

2.3.5. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для учителя; только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

2.3.6. Опоздавшие ученики допускаются в класс с разрешения администрации школы.

2.3.7. Домашнее задание следует записывать в дневник. С урока обучающийся уходит после того, как выяснит домашнее задание.

2.3.8. Ничего лишнего на учебном столе обучающегося быть не должно. Перечень

необходимого на каждом уроке и в определенные моменты урока (например, на самостоятельной или практической работе) определяется учителем.

2.3.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске. Дневник для выставления оценок подается сразу.

2.3.10. В некоторых случаях возможен ответ ученика с места, как стоя, так и сидя. Порядок ответа ученика с места определяется учителем.

2.3.11. Отвечая, обучающийся должен стоять у доски лицом к классу или - при ответе с места - лицом к учителю. Отвечая, обучающийся должен говорить громко, внятно, не спеша, писать на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т.п. - стоять вполоборота к классу, показывая указкой то, что необходимо, правой или левой рукой, в зависимости от расположения наглядного материала.

2.3.12. Во время урока, сидя за учебным столом, обучающийся обязан следить за своей осанкой, постановкой ног, наклоном головы. Обучающийся обязан выполнять распоряжения учителя относительно правильной осанки.

2.3.13. Обучающиеся по окончании урока встают и по распоряжению учителя выходят из класса спокойно.

2.3.14. Подсказки и списывания на уроках категорически запрещаются.

2.4. Правила поведения в перерывах и после окончания занятий

2.4.1. Во время перерывов между занятиями (перемен) и после их окончания обучающийся обязан навести порядок на своем рабочем месте.

2.4.2. Обучающимся запрещается:

- находиться в помещениях с повышенной опасностью (спортивный зал, кабинет технологии, учебные мастерские, кабинет химии-физики) без присмотра педагога;
- бегать по коридорам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;

- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

2.4.3. Обучающиеся, находящиеся в столовой:

- подчиняются требованиям педагога и работников столовой;

- проявляют осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;

- не разговаривать во время приема пищи;

- убирают за собой посуду после принятия пищи.

2.5. Правила поведения на территории школы

2.5.1. Территория МБОУ МО ГК «СОШ № 8» является частью школы (школьным участком).

2.5.2. На школьном участке учащиеся обязаны:

- не выходить на территорию, не переодев сменную обувь и без верхней одежды (в холодное время);

- передвигаться по территории необходимо осторожно (особенно в зимнее время) по дорожкам. Не допускается бегать по газонам и цветникам;

- не залезать на деревья и не проводить действия, направленные на порчу растений.

2.6. Правила поведения на внеурочных, внеклассных, внешкольных и спортивных мероприятиях, экскурсиях и походах

2.6.1. Во время участия в данных мероприятиях обучающиеся обязаны:

- подчиняться законным требованиям руководителя данного мероприятия;

- соблюдать правила безопасности, разработанные для данных видов мероприятий.

2.7. Внешний вид обучающихся

2.7.1. Обучающийся в школе должен быть аккуратно и не вызывающе причесан.

2.7.2. Обучающийся должен следить за чистотой тела и рук.

2.7.3. На уроках технологии, физической культуры одежда и обувь должны соответствовать специфике данного предмета.

2.8. О поощрениях

2.8.1. Обучающиеся школы могут поощряться в соответствии с положением о поощрении обучающихся.

2.9. Требования к обучающимся по содержанию учебных принадлежностей, культуре учебного труда

2.9.1. Учебники и книги должны быть аккуратно обернуты.

2.9.2. Тетради учащихся должны быть чистыми, опрятными, подписанными, с полями.

2.9.3. Учащиеся при себе должны иметь необходимые для уроков (в зависимости от их специфики) письменные принадлежности.

2.9.4. Не разрешается начинать новую рабочую тетрадь, если не закончена старая, что удостоверяется подписью учителя по соответствующему предмету.

2.9.5. Требуется обязательное соблюдение полей, запись числа и пропуск строчки перед каждой письменной работой, если страница не новая. Ученик при письме должен отделять один смысловой отрывок от другого красной строкой.

2.9.6. Обучающийся обязан иметь все необходимые учебные принадлежности на каждом уроке, забывать или по каким-либо причинам не приносить необходимые на уроке принадлежности (учебник, книгу, тетрадь) - запрещается.

2.9.7. Дневник заполняется в соответствии с инструкцией, проверяется классным руководителем еженедельно, выдается на еженедельном классном собрании, подписывается родителями. Дневник предоставляется учащимся по первому требованию педагога.

2.9.8. Не разрешается стирать написанное в тетрадях, дневниках, вырывать листы.

2.9.9. Неправильно написанное должно быть аккуратно зачеркнуто одной прямой чертой.

3.1. Режим работы

3.1.1. Режим работы МБОУ МО ГК «СОШ № 8»

- функционирует в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 8-00 до 17-00 при пятидневной (шестидневной для обучающихся 9-11 классов) рабочей неделе с выходным днём - воскресенье.

3.1.2. Учебный год в МБОУ МО ГК «СОШ № 8» устанавливается с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

3.1.3. Медицинское обслуживание обучающихся организовано специалистами Учреждения здравоохранения согласно договору. Медицинская сестра наряду с администрацией МБОУ МО ГК «СОШ № 8» несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся, проведение лечебно - профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

3.1.4. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается с соответствие с длительностью их пребывания в МБОУ МО ГК «СОШ № 8». Обучающиеся получают сбалансированное питание: завтрак, обед, согласно утвержденному десятидневному меню.

3.1.5. Контроль за качеством питания (разнообразием) блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на заведующего производством и ответственным за питанием.

3.2. Организация здоровьесбережения

3.2.1. Ежедневный утренний прием детей в МБОУ МО ГК «СОШ № 8» осуществляется классными руководителями и дежурным администратором.

3.2.2. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБОУ МО ГК «СОШ № 8» не принимаются.

3.2.3. Заболевшие в течение дня обучающиеся изолируются от здоровых детей (временно размещают в помещении медицинского кабинета) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.2.4. Администрация МБОУ МО ГК «СОШ № 8» оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в помещение медицинского кабинета, в связи с появлением

внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам медицинская сестра.

3.2.5. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать классного руководителя. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети принимают в МБОУ МО ГК «СОШ № 8» только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.2.6. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя директора МБОУ МО ГК «СОШ № 8» с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.2.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность администрацию школы, классного руководителя и предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.2.8. В МБОУ МО ГК «СОШ № 8» запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем) или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств, в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарственных препаратов.

3.2.9. Родители (законные представители) обязаны отправлять ребенка в МБОУ МО ГК «СОШ № 8» здоровым и информировать классного руководителя о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.3. Обеспечение безопасности

3.3.1. Родители (законные представители) обучающихся должны:

- приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде, иметь сменную обувь;
- своевременно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

3.3.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) обучающихся 1 классов лично приводит и забирает ребенка у классного руководителя.

3.3.3. Классному руководителю 1 класса категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам. В иных случаях родитель (законный представитель) должен предоставить заявление, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка, их паспортные и контактные данные.

3.3.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и на территории без разрешения администрации МБОУ МО ГК «СОШ № 8».

3.3.5. Запрещается въезд на территорию МБОУ МО ГК «СОШ № 8» на своем личном автомобиле. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБОУ МО ГК «СОШ № 8».

3.3.6. Проветривание помещений проводится согласно графику проветривания в отсутствие детей.

3.3.7. В помещении МБОУ МО ГК «СОШ № 8» и на его территории всем участникам образовательных отношений запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

3.4. Защита прав обучающихся

3.4.1. В целях защиты прав обучающихся родители (законные представители) вправе:

- направлять обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в школьную службу медиации для урегулирования споров между участниками образовательных отношений;
- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

3.4.2. МБОУ МО ГК «СОШ № 8» несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за:

- реализацию не в полном объеме основной образовательной программы;

- качество образования обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся;
- за нарушение или незаконное ограничение прав и свобод обучающихся;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

3.4.3. Администрация МБОУ МО ГК «СОШ № 8» вправе заявлять в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в случае физического, психического и сексуального насилия, оскорбления, злоупотребление алкоголем, отсутствия заботы, грубого небрежного обращения с ребенком со стороны родителей (законных представителей) или в семье.

3.5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

3.5.1. Дисциплина в МБОУ МО ГК «СОШ № 8» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.5.2. Поощрения обучающихся проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем родителям (законным представителям), призов и подарков.